/7-th	支払生	₣月日													受付No.		
健 保 使	- ⁄27 ∔α	取	得	昭和	・平成	・令和	1 Z	₽ /	무를	֡֝֝֡֝֜֝֓֜֝֝֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֡֜֜֓֓֓֓֓֓֓֡֓֜֓֡֡֡֡֓֓֡֡֡֡֓֜֓֡֡֡֡֡֡	_		平成∙令和	年	月	日から	D 88
用欄	資 格	喪:	失		平成	・令和	T _E	E I,		ラ	a	打果	平成∙令和	年	月	日まで	日間
	控。除	新額			日額	E.		日額		支	給:	金額					円

アイシン健康保険組合 御中

- ≣フ	7	БII
		ZIJ

□ 出産手当金請求書

被	被保険者証	記号 41	番号	12345	会社名·所属	・所属アイシン〇〇株式						
保険	被保険者氏名	健	保ィ	芒子	生年月日	昭和平成	62	年	5	月	7 ⊟	
者が記	連絡先住所	[〒] 446 · 愛知	- OO5 都道 府県	7 安城	連絡先	TEL 0566 - XX - ΟΔΧΟ _{ΕΠ} 2-8-1						
入す	出産日	平成	元年	5 月 20	B	出産予定日	平成	、元	年	5	月	29 日
る欄	振込先	1	社指定口座してください。□ ・ 信組 ・ 農	<u> </u>	込みます。		支店	普通	鱼• 当座			
		口座番号			ロ座名義人 (カタカナ)							

●注意事項●

- 出産手当金は、女子被保険者が出産のため休んだことにより賃金が受けられない場合に支給されるものです。
- 支給期間は、次の①と②を合算した期間となります。
 - ①出産の日以前42日間(多胎の場合は98日間)ただし、出産予定日より出産が遅れた場合は、その遅れた日数を42日間に加算いたします。
 - ②出産した日の翌日から56日間
- 出産予定日より早く出産した場合、出産日から42日さかのぼって支給します。 しかし、さかのぼった42日間の間に給与が支払われていた期間は、支給されません。
- 個人情報の保護について:この情報は健康保険の事業のみに使用し、その目的以外に使用しません。

●提出ルート●

本人 ──▶ 病院 ──▶ 本人 ──▶ 職場人事──▶ 健保組合

※勤怠証明が必要なため、職場人事へ提出

	◆勤怠状況 : 出産日	前24	ヶ月、と	出産後2	ヶ月間	の勤怠	状況	を記	入して	くだる	さい。								
	• 出産日∶●		1	1 2 3	4 5	6 7		1	2 3	4	5 6	7		1 :	2 3	4 5	6 7]	
ı	▪ 出勤 :O	出	8	9 10	11 12	13 14		8	9 10	11 1	12 13	14	出	8	10	11 12	13 14		
ı	■ 会社休日:×	産	15	5 16 17	18 19	20 21		15	16 17	18 1	19 20	21	産	15 1	3 17	18 19	20 21		
ı	■ 有給(半給): △	前	月 22	22 23 24	25 26	27 28	月	22	23 24	25 2	26 27	28	月	22 23 24		25 26	27 28		
ı	• 公休(出産):/		29	30 31				29	30 31	Ш		Ш		29 3	31	Ш	Ш]	
事	l ,		1			<u> </u>		1 1					F						
業				1 2 3	4 5	-		1	2 3	+ +	5 6	Н					祖合記。	入欄	
*		出			_	13 14		8	_	11 1	_	$\boldsymbol{ o}$	手	当日額:月	の合語	†額÷30			
主		出 産 後		5 16 17		-	月	\vdash	16 17 23 24	+	_	-		控除期	月日			÷	30
		^ ′	_	2 23 24 9 30 31	25 26	27 28	7	\vdash	30 31	-	20 27	28	}	空际知		}			
が	◆給与支払状況	,	علا	3 30 31			4	29								71			
記	▼ #4→ Z Z Z Z Z Z	1		ましま.	<u> </u>	の計手	当記	į.	_	部支	の場	合は		頁を	記	.(1 力 l	分: 給	の場合の	D金額)
HO	①上記期間全 💢 📶			N E		のi 手 i金 iá	合(有.	!	通	勤手			家	业	T _D	CHPXX F	恪手 当	住居・	食事手当
入		Z	()月分	3	左給無	全額	支給			H	1		F			円		Ħ
L.		Ĺ	()月分		5給無	全額	支給			F			F	9		円		円
す	②月によっては支給有		()月分	_	5給無	全額	****			F			F	1		円		円
る		\perp	()月分		5給無	全額				H			F	1		円		円
		L	()月分	3	と給無	全額	支給			円			F	3		円		円
攔																			
ı	上記の通り相	違なに	いことる	を証明し	ます。				令	和		年		月			B		
	事業所所在地																		
	事業所名称																		
	ታ ጠ ገ ነ ነ							(FI)											
1	代表者	代表者										電記	舌					_	
	İ																		

●注意事項●

- 訂正した場合は、必ず事業所印を押してください。
- 書類に未記入箇所がある場合、再度提出をお願いしています。 すべて記入がある事を確認して、健保へ提出してください。



●注意事項●

この請求書は毎月8日迄に健保へ届いた分は当月の22日にお支払いたします。但し、同日が休日の場合は前日支払となります。 尚、書類に不備、不足がある場合や資格確認調査等により遅れる場合がありますので、ご了承ください。